

SERVICE MENU サービスメニュー

スタンダードサービス（無料：賃料に含まれます）			サービスオフィスプラン	コワーキングプラン
レセプションサービス	来客対応	平日 8:30 ~ 18:00 有人受付による来客対応をします。	●	●
	郵便受取対応	郵便物をお預かりし、貸室もしくはロッカーにお届けします。	●	●※1
	不在時の宅配物	宅配便不在票をお預かりし、郵便物と同様にお届けします。	●	●※1
コワーキングスペース	コワーキングスペースを執務スペースとしてご利用いただけます。		●	●
インターネット	無線 LAN	共用 Wi-Fi をご利用いただけます。	●	●
	個別回線	貸室内に個別に回線を敷設することも可能です。	●	
電話ブース	携帯電話、TV 電話、スカイプ等の音声通話専用のブースがご利用いただけます。		●	●
ルームクリーニング	貸室は週に 1 回パキュム清掃を実施します。		●	
シュレッダー	機密文書等をシュレッダーにて安全に処理できます。		●	●
ドリンクサーバー	コーヒーサーバーおよびウォーターサーバーをご利用いただけます。		●	●
水光熱費	水道、電気使用料は賃料に含まれます。		●	●
家具	貸室内に家具・什器備品(机、椅子、キャビネット、内線電話等)は付属しています。		●	
法人登記	ビジネスの拠点として登記可能です。		●	▲※2
防災備蓄	万一来居者さま用の飲料水と非常食等を備蓄しています。		●	●
サインプレート	貸室入口にサインプレートを掲示することができます。		●	
ガジェット貸出	充電器、コネクタを貸し出してあります。		●	●

オプションサービス（有料）			サービスオフィスプラン	コワーキングプラン
カンファレンスルーム	4~12人用の会議室を30分 1000円からご利用いただけます。 ※モニター、ホワイトボードの利用は無料		●	●
ゲスト利用	コワーキングスペースに来客者を迎え入れることができます。		●※3	●
イベントスペース貸切	コワーキングスペースを 30 分 7500 円からご利用いただけます。 ※音響設備の利用は無料		●	●
ロッカー	月額 1500 円から専用ロッカーをご利用いただけます。			●
ティーサーブ	会議室へミネラルウォーター・冷茶・コーヒーをスタッフがお届けします。		●	●
複合機	プリント・印刷をモノクロ 10 円/枚、カラー 50 円/枚からご利用いただけます。 ※スキャンの利用は無料		●	●

契約条件

オフィスタイプ	保証金/入会金	保証委託料	原状回復義務	契約形態	契約期間	解約予告
サービスオフィスプラン	保証金：賃料 1ヶ月分 ※4	初月：税込賃料の 1ヶ月分 2ヶ月目～：毎月税込賃料×1%	なし※5	定期借家契約	1～2年	3ヶ月前
コワーキングプラン	入会金：利用料 1ヶ月分	-	-	施設利用契約	6ヶ月（自動更新）	前月末日

※1 専用ロッカー契約者に対してサービス提供します。

※2 コワーキングプランの法人登記は月額 10,000 円にてご利用いただけます。

※3 1 時間の無料枠があります。

※4 保証金は全額償却になります。

※5 ご入居者さまによる造作や設置物の撤去、故意過失による汚損破損部分の補修等については実費でのご精算となります。

※6 複合機利用料を除く、オプションサービスの料金には別途消費税等がかかります。

上記サービス内容、契約条件は変更になる可能性がありますので、予めご了承ください。

問合せ先 | クロスオフィスインフォメーションセンター 03-4582-1102

受付時間 | 9:00 ~ 17:00(平日)